

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Гудермесская СШ № 7»

от 28.08.2024 г.

**ПРОТОКОЛ № 1**  
**заседания методического совета**

**Председатель методического совета:** Алиева М.С. – директор школы

**Секретарь методического совета:** Зубайраева Х.С. – заместитель директора по МР

**Присутствовали:**

1. Алиева М.С.- директор школы.
2. Эскиева З.Л. – заместитель директора по УВР.
3. Зубайраева Х.С. – заместитель директора по МР.
4. Солтабиева З.Д. – заместитель директора по ВР.
5. Мусаева Т.С. – методист начальных классов.
6. Сакаева Л.Ш. – руководитель МО гуманитарного цикла.
7. Эскиева З.Л. – руководитель МО учителей физико-математического цикла.
8. Мутушова М.Х. – руководитель МО учителей чеченского языка и литературы.
9. Сайдулаева М.М. – председатель профсоюза.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

**Утвердить:**

1. План методической работы на 2024/25 учебный год;
2. Единую методическую тему на 2024/25 учебный год и программы работы над единой методической темой;
3. Планы работы методических объединений;
4. План проведения предметных недель.
5. Определить готовность к реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

**По первому вопросу** выступила заместитель директора по МР Зубайраева Х.С. Она ознакомила членов Методического совета с планом Методического Совета Школы на 2024-2025 учебный год.

**По второму вопросу** выступила заместитель директора по МР Зубайраева Х.С., которая ознакомила присутствующих с единой методической темой и программой работы над ней, она сказала, что единая методическая тема в 2024/2025 учебном году:

«Повышение качества образования средствами учебного предмета, в том числе в контексте формирования функциональной грамотности учащихся».

Цель методической работы:

повышение качества образования через развитие профессиональных компетенций педагогов, использование эффективных форм и методов организации образовательной деятельности учащихся, направленных на формирование функциональной грамотности учащихся

Задачи учебно-методической деятельности

- создать условия для повышения уровня владения педагогами современной нормативной правовой базой общего среднего образования, нормативной и учебно-методической базой своего предмета.
- совершенствовать методику и повышать эффективность проведения всех видов учебных и факультативных занятий, внедрять современные технологии, формы и средства обучения и воспитания, эффективный педагогический опыт;
- развивать интеллектуально-творческий потенциал каждого педагога в соответствии с его запросами;
- оказывать консультационную помощь педагогам по организационно-методическим, психолого-педагогическим вопросам;
- взаимодействовать с учреждениями высшего и дополнительного образования;
- совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образовательного процесса, уровня профессиональной компетенции и методической подготовки педагогов.

**По третьему вопросу** выступали руководители МО, которые представили проекты планов работы в соответствии с целями и основными направлениями методической работы школы. Планы были скорректированы в соответствии с обновлённым ФГОС.

**По четвертому вопросу** выступила заместитель директора по МР Зубайраева Х.С. с планом проведения предметных недель в 2024/25 учебном году.

**По пятому вопросу** выступила руководитель МО учителей ИЗО, музыки, физкультуры, ОБЗР и труд(технология) Тулуева Р.У., которая ознакомила присутствующих с изменениями в рабочих программах учебного предмета ОБЗР и труд(технология) и сообщила, что учителя этих предметов провели работу по корректировке РП и готовы к новому учебному году.

## **РЕШЕНИЕ:**

Утвердить:

- план методической работы на 2024/25 учебный год;
- единую методическую тему на 2024/25 учебный год и программы работы над единой методической темой;
- планы работы методических объединений;
- план проведения предметных недель.

- Считать педагогов предметов ОБЗР и Труд (технология) готовыми к реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

Председатель методического совета

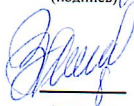


(подпись)

М.С.Алиева

(Ф. И. О.)

Секретарь методического совета



(подпись)

Х.С.Зубайраева

(Ф. И. О.)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Гудермесская СШ № 7»

от 23.09.2024 г.

**ПРОТОКОЛ № 2**  
**заседания методического совета**

**Председатель методического совета:** Алиева М.С. – директор школы

**Секретарь методического совета:** Зубайраева Х.С. – заместитель директора по МР

**Присутствовали:**

1. Алиева М.С.- директор школы.
2. Эскиева З.Л. – заместитель директора по УВР.
3. Зубайраева Х.С. – заместитель директора по МР.
4. Солтабиева З.Д. – заместитель директора по ВР.
5. Мусаева Т.С. – методист начальных классов.
6. Сакаева Л.Ш. – руководитель МО гуманитарного цикла.
7. Эскиева З.Л. – руководитель МО учителей физико-математического цикла.
8. Мутушова М.Х. – руководитель МО учителей чеченского языка и литературы.
9. Сайдулаева М.М. – председатель профсоюза.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2024/25 учебном году;
2. Обсудить возможности участия во Всероссийском конкурсе сочинений, в том числе по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям: подготовка школьников, выбор направлений, контроль участия;
3. Обсудить пути развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»;
4. Актуализировать программу наставничества;
5. Участие школы в международной программе по оценке образовательных достижений учащихся PISA

### **По вопросу № 1**

#### **СЛУШАЛИ:**

Директора школы Алиеву М.С., которая проинформировала собравшихся о том, что с целью выявления стартовых навыков учеников, проверки готовности к освоению программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также устранения пробелов по итогам контроля с 13.09.2024 г. по 21.09.2024 г. необходимо провести входные стартовые диагностики.

#### **РЕШИЛИ:**

1. С 13.09.2024 г. по 21.09.2024 г. провести стартовые диагностики.
2. Заместителю директора по УР эскиевой З.Л. составить справку по итогам диагностик.

### **По вопросу № 2**

**СЛУШАЛИ:** Зубайраеву Х.С., заместителя директора по МР, которая сообщила о том, что в срок до 18 сентября 2024 г. будет проходить Всероссийский конкурс сочинений, который проводится в целях поддержки детского и юношеского чтения, развития письменной речи обучающихся, привлечения внимания к совершенствованию использования детьми и юношеством русского языка. К участию в конкурсе приглашаются обучающиеся 4–11-х классов.

#### **РЕШИЛИ:**

1. Учителям русского языка и литературы подготовить обучающихся к участию в данном конкурсе, выбрать направления и обеспечить участие.

### **По вопросу № 3**

#### **СЛУШАЛИ:**

Заместителя директора по ВР Солтабиеву З.Д., которая сообщила, что В соответствии с Федеральным законом № 261-ФЗ "О российском движении детей и молодежи" от 14 июля 2022 было создано Общероссийское общественно-государственное движение детей и молодежи «Движение Первых».

РДДМ «Движение Первых» - это единое движение, создающееся совместно с детьми. Движение, которое сплотит все детские организации, движения и объединения в стране, охватит наибольшее количество детей и подростков, даст им огромную поддержку. В Движении каждый найдет для себя полезное и интересное дело, сможет раскрыть свой потенциал в многогранной палитре возможностей. 86 учащихся нашей школы также членами общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых».

Зайнап Джандаровна также добавила, что работа с подрастающим поколением является одним из важных и приоритетных направлений. Цель патриотического

воспитания — развитие в российском обществе высокой социальной активности, гражданской ответственности, духовности, становление граждан, обладающих позитивными ценностями и качествами, способных проявить их в созидательном процессе в интересах Отечества, укрепления государства, обеспечения его жизненно важных интересов и устойчивого развития. В связи с этим, в рамках реализации планов и программ по военно-патриотическому воспитанию граждан основными задачами образования при проведении мероприятий патриотической направленности являются:

- совершенствование и развитие успешно зарекомендовавших себя форм и методов работы по патриотическому воспитанию;
- укрепление престижа службы в Вооруженных Силах Российской Федерации и правоохранительных органах;
- создание условий для развития волонтерского движения, являющегося эффективным инструментом гражданско-патриотического воспитания;
- информационное обеспечение и создание условий для освещения событий и явлений патриотической направленности для средств массовой информации. Указанная деятельность ведется с использованием различных форм и методов работы.

Так же в школе действует программа социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России», она предназначена для достижения многих целей: формирование у детей социально-ценностных знаний, отношений и опыта позитивного преобразования мира; вовлечение детей в общественную жизнь класса и школы; развитие творческих и креативных способностей детей.

#### **РЕШИЛИ:**

1. Организовать просветительскую работу с обучающимися об общероссийском общественно-государственном движении детей и молодежи «Движение Первых».
2. Сформировать перечень мероприятий по военно-патриотическому воспитанию.

#### **По вопросу № 4**

#### **СЛУШАЛИ:**

Зубайраеву Х.С., заместителя директора по МР, которая сказала, что в школе действует ЦМН в форме «Учитель – учитель», составлена база наставников и наставляемых. В школе 8 молодых педагогов и ведется тесное сотрудничество между опытными и молодыми педагогами.

#### **РЕШИЛИ:**

1. Актуализировать программу наставничества с учетом вновь прибывших молодых педагогов.

## По вопросу № 5

### СЛУШАЛИ:

Заместителя директора по МР Зубайраеву Х.С., которая сообщила о том, что школа вошла в состав школ участвующих в Международной программе по оценке образовательных достижений учащихся PISA (Programme for International Student Assessment). В рамках которой проводится международное сопоставительное исследование качества образования, в рамках которого оцениваются знания и навыки учащихся школ в возрасте 15 лет.

### РЕШИЛИ:

1. Назначить координаторов для проведения общероссийской Оценки по модели PISA.
2. Координаторам обеспечить участие школы в международной программе по оценке образовательных достижений учащихся PISA.

Председатель методического совета

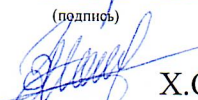


М.С.Алиева

(подпись)

(Ф. И. О.)

Секретарь методического совета



Х.С.Зубайраева

(подпись)

(Ф. И. О.)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Гудермесская СШ № 7»

от 14.11.2024 г.

**ПРОТОКОЛ № 3**  
**заседания методического совета**

**Председатель методического совета:** Алиева М.С. – директор школы

**Секретарь методического совета:** Зубайраева Х.С. – заместитель директора по МР

**Присутствовали:**

1. Алиева М.С.- директор школы.
2. Эскиева З.Л. – заместитель директора по УВР.
3. Зубайраева Х.С. – заместитель директора по МР.
4. Солтабиева З.Д. – заместитель директора по ВР.
5. Мусаева Т.С. – методист начальных классов.
6. Сакаева Л.Ш. – руководитель МО гуманитарного цикла.
7. Эскиева З.Л. – руководитель МО учителей физико-математического цикла.
8. Мутушова М.Х. – руководитель МО учителей чеченского языка и литературы.
9. Сайдулаева М.М. – председатель профсоюза.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

**Утвердить:**

1. Проанализировать работу по формированию функциональной грамотности.
2. Обсудить организацию и проведение работ для проверки цифровой и читательской грамотности из ФОП:
  - для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе;
  - проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной компьютеризованной частью.

**По первому вопросу** выступила заместитель директора по МР Зубайраева Х.С., она проинформировала присутствующих об организацию работы с открытым «Электронным



банком заданий по оценке функциональной грамотности» на портале: <https://fg.ressh.edu.ru>, за период с сентября по ноябрь учащиеся 8-10 классов еженедельно выполняют не менее 15 работ. Хадижа Сейтхасановна напомнила о том, что формирование и оценка функциональной грамотности обучающихся является одной из приоритетных задач в развитии современного образования. Педагогическому коллективу была предложена презентация с результатами международных сопоставительных исследований качества образования - PISA (Programme for International Student Assessment), национальным центром проведения исследования PISA в Российской Федерации является Федеральный институт оценки качества образования. Согласно исследований PISA российские школьники имеют хорошие предметные знания, но не умеют применять их на практике. Перед педагогами поставлена задача формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся по шести направлениям: читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление.

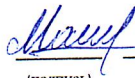
По второму вопросу выступила заместитель директора по МР Зубайраева Х.С., которая сообщила о том, что внесены изменения в целевой и содержательный разделы ООП уровней образования. Внесены дополнения в раздел «Планируемые результаты», в разделы «Система оценивания» и «Программа формирования/развития УУД», рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности, и что оценочные процедуры выглядят следующим образом:

- для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе в 8-х и 10-х классах;
- для проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью в 8-х и 10-х классах.


#### **РЕШЕНИЕ:**

1. Продолжать работу с открытым «Электронным банком заданий по оценке функциональной грамотности» на портале: <https://fg.ressh.edu.ru>.
2. Принять во внимание и в дальнейшей работе руководствоваться изменениями в целевом и содержательном разделах ООП.

Председатель методического совета

  
(подпись) М.С.Алиева  
(Ф. И. О.)

Секретарь методического совета

  
(подпись) Х.С.Зубайраева  
(Ф. И. О.)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Гудермесская СШ № 7»

от 24.12.2024 г.

**ПРОТОКОЛ № 4**  
**заседания методического совета**

**Председатель методического совета:** Алиева М.С. – директор школы

**Секретарь методического совета:** Зубайраева Х.С. – заместитель директора по МР

**Присутствовали:**

1. Алиева М.С.- директор школы.
2. Эскиева З.Л. – заместитель директора по УВР.
3. Зубайраева Х.С. – заместитель директора по МР.
4. Солтабиева З.Д. – заместитель директора по ВР.
5. Мусаева Т.С. – методист начальных классов.
6. Сакаева Л.Ш. – руководитель МО гуманитарного цикла.
7. Эскиева З.Л. – руководитель МО учителей физико-математического цикла.
8. Мутушова М.Х. – руководитель МО учителей чеченского языка и литературы.
9. Сайдулаева М.М. – председатель профсоюза.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

**Утвердить:**

1. Профильное обучение: анализ организации предпрофильного и профильного обучения.
2. Развитие профильного обучения. Профильное обучение в соответствии с обновленным ФГОС СОО и ФОП.
3. Итоги первого полугодия и анализ успеваемости и качества знаний обучающихся.
4. Обеспечения информационной безопасности детей.

*По первому вопросу слушали* заместителя директора по ВР Солтабиеву З.Д., которая сказала, что перед обучающимися, оканчивающими основную школу, стоит проблема принятия ответственного решения о выборе своего индивидуального маршрута в образовательном пространстве старшей профильной школы. Подросток имеет право знать, с чем может столкнуться, вступив во взрослый мир. В связи с этим в нашей школе ведётся специальная подготовка девятиклассников к выбору профиля обучения. Цель

предпрофильной подготовки – подготовить школьников к осознанному выбору профиля обучения. Предпрофильная подготовка представляет собой информирование обучающихся о возможностях продолжения образования или трудоустройства, знакомство с учреждениями профессионального образования и информирование о программах профильного обучения, реализуемых различными общеобразовательными учреждениями, информирование о состоянии и прогнозах развития рынка труда территории. В результате реализации данного направления обучающиеся получают необходимые информационные ресурсы для планирования своего образовательного будущего и опыт работы с такого рода ресурсами.

**Решение:** 1. Учителям разнообразить формы проведения элективных курсов, ориентируясь на практическую деятельность, на знакомство с профессией.  
2. Усилить индивидуальную работу с обучающимися, не определившимися с выбором пути дальнейшего обучения.

*По второму вопросу слушали* заместителя директора по УР Эскиеву З.Л.

Она сказала, что необходимо повысить объективность оценки образовательных результатов. Оценка должна характеризовать объём и качество знаний и умений обучающихся независимо от методов и средств контроля, личных качеств учителя. На оценивание знаний не должны влиять симпатии или антипатии учителя, особенности поведения и здоровья обучающихся. Необходимо соблюдать единые нормы и критерии оценивания. Быть объективным означает одинаково доброжелательно относиться ко всем обучающимся, выдвигать к ним единые требования. Необходимо формировать у обучающихся умения самостоятельно контролировать, оценивать и корректировать свою учебную деятельность. Воспитывать у них привычку к самоконтролю и самооценке и потребность в них. Проверка и оценивание знаний обучающихся должны быть систематическими, регулярными. Это позволяет оперативно вносить коррективы в учебный процесс, организует и дисциплинирует обучающихся, поощряет их работать. Исследования свидетельствуют, что обратная связь в плане успешности усвоения конкретных знаний и умений усиливает мотивацию обучающегося и повышает успеваемость. Выставление оценки следует сопровождать её обоснованием (комментированием). Необходимо указывать положительные стороны ответов и допущенные ошибки, неточности. Обоснование оценки требует анализа способов деятельности обучающегося, его отношения к учёбе, меры старательности, полноты и правильности знаний. Необходимо объяснить обучающимся, как можно исправить ошибки, ликвидировать пробелы в знаниях. Оценочные суждения учителя дают возможность обучающимся понять его требования и критерии оценивания. Проверка и оценивание учебных достижений обучающихся должны быть всеобъемлющими, то есть проверять усвоение обучающимися всех определённых программой знаний, умений и навыков. Оценивание учебных достижений должно охватывать всех обучающихся. Осуществлять индивидуальный подход во время оценивания успеваемости обучающихся. Это требует создания таких дидактических условий, при которых снимаются психологическое напряжение, тревожность обучающихся и учитель может объективно выявить и оценить достижения каждого из них.

**Решение:**

5. Педагогам школы активно принимать участие в вебинарах и семинарах, посвященных оценочным процедурам.
6. Отслеживать динамику изменений объективности оценивания.

*По третьему вопросу слушали* заместителя директора по УР Эскиеву З.Л., которая озвучила итоги первого полугодия и анализ успеваемости и качества знаний обучающихся.

**Решение:** 1. Принять к сведению и использованию в профессиональной деятельности информацию, представленную на методсовете.

2. Считать главной задачей педагогического коллектива во II полугодии совершенствовать профессиональное мастерство учителя в контексте развития функциональной грамотности обучающихся на всех уровнях обучения.
3. Учителям – предметникам продолжить работу со слабоуспевающими в 9 классах, согласно маршрутным листам по устранению пробелов в знаниях учащихся.
4. Продолжить контроль по реализации плана ВШК по предметам, а также контроль за подготовкой учащихся к итоговой аттестации в урочной и внеурочной деятельности (спецкурсы, консультации).
5. Методсовету школы выработать формы и методы, определить методы воспитания и обучения для обеспечения преемственности в начальном и среднем звеньях школы, обратить особое внимание на качество знаний учащихся и процент неуспеваемости по школе.

*По четвертому вопросу слушали* заместителя директора по ВР Солтабиеву З.Д., которая сказала, что основными задачами при организации работы по информационной безопасности являются обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, снижение роста правонарушений и преступности среди несовершеннолетних, повышение уровня правовой грамотности специалистов, несовершеннолетних и их родителей по вопросу обеспечения информационной безопасности, выявления фактов распространения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации, способной причинить вред здоровью и развитию несовершеннолетних.

**Решение:** 1. Проведение родительских собраний и других просветительских мероприятий для родителей (законных представителей) по проблеме обеспечения информационной безопасности детей

2. Организация медиаобразования педагогов как условия обеспечения информационной безопасности для всех участников образовательного процесса.
3. Проведение профилактических мероприятий с несовершеннолетними по вопросам информационной безопасности (тематические уроки, классные часы, консультации), в т.ч. разъясняющих законодательство об ответственности за распространение материалов экстремистского и наркотического содержания.

Председатель методического совета



(подпись)

М.С.Алиева

(Ф. И. О.)

Секретарь методического совета



(подпись)

Х.С.Зубайраева

(Ф. И. О.)

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение  
«Гудермесская СШ № 7»

от 27.01.2025 г.

**ПРОТОКОЛ № 5**  
**заседания методического совета**

**Председатель методического совета:** Алиева М.С. – директор школы

**Секретарь методического совета:** Зубайраева Х.С. – заместитель директора по МР

**Присутствовали:**

1. Алиева М.С.- директор школы.
2. Эскиева З.Л. – заместитель директора по УВР.
3. Зубайраева Х.С. – заместитель директора по МР.
4. Солтабиева З.Д. – заместитель директора по ВР.
5. Мусаева Т.С. – методист начальных классов.
6. Сакаева Л.Ш. – руководитель МО гуманитарного цикла.
7. Эскиева З.Л. – руководитель МО учителей физико-математического цикла.
8. Мутушова М.Х. – руководитель МО учителей чеченского языка и литературы.
9. Сайдулаева М.М. – председатель профсоюза.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

**Утвердить:**

1. Реализация федеральных образовательных программ: дефициты и первые успехи.
2. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности.
3. Проект «ПРОчтение».

**По первому вопросу слушали заместителя директора по МР Зубайраеву Х.С.**, она сказала, что в последние годы в России активно внедряются федеральные образовательные программы, призванные повысить качество образования на всех уровнях – от школьного до высшего. Эти программы направлены на модернизацию учебного процесса, внедрение современных технологий в повышение компетенций педагогов.

**Решили:** Продолжить реализацию ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с федеральными образовательными программами, утвержденными приказами от 18.05.2023 № 372, № 370 и № 371, приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» с изменениями, утвержденными приказом Минпросвещения от 12.08.2022 № 732, Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

- Включить в план методической работы мероприятия по развитию профессиональных компетенций педагогов в области оценочной деятельности.
- Направить педагогов на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации: «Формирование и оценка функциональной грамотности школьников», «Критериальное оценивание на уроках»
- Оказать методическую помощь учителям по созданию системы уроков в соответствии с требованиями федеральных рабочих программ.
- Организовать методические семинары по проблемным темам, проконтролировать во 2 четверти как педагоги реализовывают профориентационный минимум в 6-11 классах в своих уроках в соответствии с письмом Минпросвещения от 17.08.2023 № ДГ-1773/05).
- Продолжить формирование пакета методических материалов по реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП.

В рамках ВШК продолжить посещение уроков по учебным предметам, реализующих федеральные рабочие программы.

Организовать взаимопосещение уроков учителями, которое поможет учителям выявить профессиональные дефициты и обменяться опытом.

Усилить контроль за заполнением электронного журнала, в том числе практической части рабочей программы.

По результатам контроля проанализировать уроки и разместить на сайте в разделе ВСОКО.

Приступить к формированию оценочной базы средств и материалов для промежуточной аттестации.

**По второму вопросу слушали заместителя директора по МР Зубайраеву Х.С.**, которая отметила что, концепция модернизации российского образования ставит задачу достижения нового, современного качества образования, связанного с созданием условий для развития личности ребенка, способной реализовать себя как часть социума. В связи с этим, предполагается новое содержание профессионально - педагогической деятельности педагогов ОУ, их готовность осваивать и внедрять инновации, которые востребованы новой образовательной ситуацией.

**Решили:**

1. Организовать семинар для учителей «Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя» в третьей четверти 2024/25 учебного года.

2. Руководителям ШМО совместно с педагогами составить дорожную карту по направлениям деятельности: профессиональное, связанное с преподаваемым предметом; психолого-педагогическое; методическое; информационно-компьютерные технологии. Для каждого направления вместе с учителем подобрать мероприятия. – Ответственные руководители ШМО.

**По третьему вопросу слушали заместителя директора по УВР Эскиеву З.Л., которая сказала, что согласно методическим рекомендациям ИРО ЧР во второй четверти проводилась работа с текстами по русскому языку и литературе, и английскому языку в 3-8 классах. К концу четверти был выведен средний бал и выставлены оценки учащимся.**

**Решили:**

1. Исключить из проекта учащихся, которые по итогам второй четверти получили оценку «отлично».

Председатель методического совета



(подпись)

М.С.Алиева

(Ф. И. О.)

Секретарь методического совета



(подпись)

Х.С.Зубайраева

(Ф. И. О.)