МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУДЕРМЕССКАЯ СРЕДНЯЯ
ШКОЛА № 7»
ГУДЕРМЕССКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН
ГУЬМСАН МУНИЦИПАЛЬНИ
К1ОШТАН
МУНИЦИПАЛЬНИ
БЮДЖЕТНИ
ЮКЪАРАДЕШАРАН
ХЬУКМАТ «ГУЬМСА-
Г1АЛИЙН ЮККЪЕРА ШКОЛА
№ 7»

ПРИКАЗ

5.09.2025г № 472

**Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты)
по повышению объективности оценки
образовательных результатов
при проведении ВПР в 2026 году**

В целях принятия мер по повышению объективности проведения Всероссийских проверочных работ в 2026 году, в том числе объективности оценки образовательных результатов Всероссийских проверочных работ (далее ВПР), на основании результатов ВПР в 2025 году,

Приказываю:

1. Утвердить:
   – план мероприятий по обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ в МБОУ «Гудермесская СШ № 7» в 2026 году (Приложение № 1)
   - список наблюдателей из числа представителей родительского комитета, исключить конфликт интересов (приложение № 2)

2. Ответственному организатору ВПР Эскиевой З.Л. :
- провести инструктаж общественных наблюдателей при проведении ВПР.
- обеспечить контроль объективного проведения ВПР.

3. Контроль над исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УР Эскиеву Залину Лейчиевну.

Директор школы: М.С. Алиева

С приказом ознакомлены: Эскиева З.Л.

Приложение 1

План

мероприятий по обеспечению объективности проведения ВПР в 2026 году в МБОУ «Гудермесская СШ № 7»

Цели:

1. Повышение уровня качества образования обучающихся.
2. Совершенствование внутришкольной системы управления качеством образования на основе системно-деятельностного подхода.
3. Повышение объективности результатов ВПР

Задачи:

1. Усовершенствование модели мониторинга качества образования МБОУ «Гудермесская СШ № 7» с целью повышения качества образования и повышения объективности результатов знаний обучающихся.
2. Способствовать объективности оценки знаний обучающихся, открытости и прозрачности процедуры проведения Всероссийских проверочных работ через организацию общественного наблюдения.

№	*Мероприятие*	*Сроки*	*Ответственный*	*Ожидаемый результат*
1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения всероссийских проверочных работ				
1.1.	Издание приказа о назначении школьного координатора ВПР	февраль	директор	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре
1.2.	Издание приказов об организации, подготовке и проведении ВПР, по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Школьный координатор	Обеспечение прозрачности и объективности
1.3.	Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР	3-4, квартал	Школьный координатор	Обеспечение прозрачности и объективности
1.4.	Издание приказа об итогах проведения ВПР	Июнь декабрь	Директор школы	Принятие управленческих решений по устранению негативных явлений
1.5.	Психолого-педагогическое сопровождение подготовки обучающихся к ВПР в 2025 году	Март- май	Ответственный организатор ВПР	Предупреждение необъективных результатов
2. Контроль организации и проведения ВПР (олимпиад)				
2.1.	Анализ итогов ВПР в 2024-2025 году на педагогическом совете,	декабрь 2025 август 2026	Дирсктор школы Руководитель	Обсуждение результатов, определение

				каждого
				предмета
2.2.	Совершенствование системы внутришкольной оценки качества знаний по всем предметам включѐнным в перечень ВПР по классам. Разработка контрольно - измерительных материалов для промежуточной аттестации в формате ВПР	Сентябрь - март	Школьный координатор	Готовность к проведению ВПР, прогнозируемость результатов
2.3.	Совершенствование системы внутришкольного контроля с целью предупреждения необъективных результатов промежуточной аттестации. Реализация требований к достижению предметных и метапредметных результатов	Сентябрь - март	Школьный координатор	Предупреждение необъективных результатов
2.4.	Организация деятельности рабочей группы учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2024 году, анализу проблемных зон для отдельных классов и отдельных учащихся	В течение всего периода	Школьный координатор	Приближение статистических данных по достижению планируемых результатов до среднестатистических по России
2.5.	Привлечение представителей управления образования, родительской общественности к проведению ВПР	по графику проведен ия ВПР	Директор школы	обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
2.6.	Анализ по итогам проведения ВПР (олимпиад) в 2025-2026 г.	до 31 августа	зам. директорапо УР	Комплексный анализ ВПР

3. **Методическое обеспечение подготовки и проведения ВПР (олимпиад)**				
3.1.	Организация работы ШМО по вопросу подготовки и проведения ВПР, системе оценивания, по структуре и содержанию проверочных работ.	В течение всего периода	Руководитель ШМО, зам. директора по УВР	Качественная подготовка и проведение ВПР (олимпиад)
3.2	Трансляция эффективного педагогического опыта учителей с наиболее объективными результатами ВПР в 2024, 2025	В течение всего периода	Школьный координатор	Диссеминация опыта по организации и проведению ВПР
4. Информационное сопровождение мероприятий				
4.1.	Предоставление на официальный сайт школы информации о проведении ВПР в 2025-2026	В течение всего периода	Школьный координатор	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.2.	Проведение информирования родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР	В течение всего периода	Школьный координатор	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
4.3.	Организация горячей линии в период подготовки, организации и проведения ВПР на школьном сайте	В течение всего периода	Школьный координатор	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР