

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ГУДЕРМЕССКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 7»**

**СОГЛАСОВАНО**

председатель профсоюзного органа

 Жукова З.И.

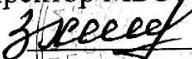
(подпись)

(Ф.И.О.)

«29» 08 2014 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

директор МБОУ «Гудермесская СШ № 7»

 Маммаева З.Х.

(подпись)

(Ф.И.О.)

«29» 08 2014 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**  
**педагога - организатора**

**1. Общие положения**

**1.1.** Педагог-организатор относится к категории специалистов.

**1.2.** На должность педагога-организатора принимается лицо:

-имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" или в области, соответствующей профилю работы, без предъявления требований к стажу работы;

-не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

-не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

-не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

-не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ);

-не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым

федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса РФ).

### 1.3. Педагог-организатор должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

- Конвенцию о правах ребенка;

- возрастную и специальную педагогику и психологию;

- физиологию, гигиену;

- специфику развития интересов и потребностей обучающихся, их творческой деятельности;

- методику поиска и поддержки молодых талантов;

- содержание, методику и организацию одного из видов творческой деятельности: научно-технической, эстетической, туристско-краеведческой, оздоровительно-спортивной, досуговой;

- порядок разработки программ занятий кружков, секций, студий, клубных объединений, основы деятельности детских коллективов, организаций и ассоциаций;

- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;

- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентного подхода, развивающего обучения;

- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями, коллегами по работе;

- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;

- основы экологии, экономики, социологии;

- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

- основы трудового законодательства;

- Правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;

- правила по охране труда и пожарной безопасности.

### 1.4. Педагог-организатор в своей деятельности руководствуется:

- Уставом МБОУ «Гудермесская СШ № 7»;

- настоящей должностной инструкцией;

- Правилами внутреннего трудового распорядка.

**1.5.** Педагог-организатор подчиняется непосредственно директору.

**1.6.** В период отсутствия педагога-организатора (отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

**1.7.** Педагог-организатор относится к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников второго квалификационного уровня (Приказ Минздравсоцразвития России от 05.05.2008 N 216н).

## **2. Функции**

**2.1.** Проведение учебных занятий, воспитательных и иных мероприятий.

**2.2.** Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся.

## **3. Должностные обязанности**

Педагог-организатор исполняет следующие обязанности:

**3.1.** Содействует развитию личности, талантов и способностей формированию общей культуры обучающихся, расширению социальной сферы в их воспитании.

**3.2.** Изучает возрастные и психологические особенности, интересы и потребности \_\_\_\_\_ в учреждениях (организациях) и по месту жительства, создает условия для их реализации в различных видах творческой деятельности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

**3.3.** Проводит учебные занятия, воспитательные и иные мероприятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, а также современных информационных технологий и методик обучения.

**3.4.** Организует работу детских клубов, кружков, секций и других любительских объединений, разнообразную индивидуальную и совместную деятельность обучающихся и взрослых.

**3.5.** Руководит работой по одному из направлений деятельности образовательного учреждения: техническому, художественному, спортивному, туристско-краеведческому и др.

**3.6.** Способствует реализации прав обучающихся на создание детских ассоциаций, объединений.

**3.7.** Организует вечера, праздники, походы, экскурсии; поддерживает

социально значимые инициативы обучающихся в сфере образования, досуга и развлечений, ориентируясь на личность обучающихся, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей.

**3.8.** Организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение, содействует обеспечению связи обучения с практикой.

**3.9.** Анализирует достижения обучающихся.

**3.10.** Оценивает эффективность их обучения на основе развития опыта творческой деятельности, познавательный интерес обучающихся, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

**3.11.** Участвует в работе педагогических, методических советов, в других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим.

**3.12.** Привлекает к работе с обучающимися работников учреждений культуры и спорта, родителей (лиц, их заменяющих), общественность.

**3.13.** Оказывает поддержку детским формам организации труда обучающихся, организует их каникулярный отдых.

**3.14.** Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

**3.15.** Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

#### **4. Права**

Педагог-организатор имеет право:

**4.1.** Участвовать в обсуждении проектов решений руководства образовательного учреждения.

**4.2.** По согласованию с непосредственным руководителем привлекать к решению поставленных перед ним задач других работников.

**4.3.** Запрашивать и получать от работников других структурных подразделений необходимую информацию, документы.

**4.4.** Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.

**4.5.** Требовать от руководства образовательного учреждения оказания содействия в исполнении должностных обязанностей.

#### **5. Ответственность**

### 5.1. Педагог-организатор привлекается к ответственности:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
- за нарушение Устава МБОУ «Гудермесская СШ № 7»;
- за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающихся;
- за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение ущерба образовательному учреждению - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

## 6. Заключительные положения

6.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Квалификационной характеристики должности "Педагог-организатор" (Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденный Приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 N 761н).

6.2. Ознакомление работника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора).

Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя.

С содержанием ознакомлена ( а):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.